

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 с. ЧЕРМЕН»
ПРИГОРОДНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ – АЛАНИЯ**

П Р И К А З

от « 04 » декабря 2023 г

№ 204

**О проведении и проверке итогового сочинения
(изложения) в 11 классе**

Во исполнение Приказа Управления образования администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района Республики Северная Осетия – Алания от 04.12.2023 года № 260 «О проведении и проверке итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях Пригородного района в 2023 - 2024 учебном году» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести 06.12.2023 года итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11 класса МБОУ «СОШ № 2 с. Чермен».
2. Келехсаеву Аллу Суликоевну, заместителя директора по УВР назначить ответственным организатором ОО за проведение и проверке итогового сочинения (изложения).
3. Келехсаевой А.С.:
 - 3.1. обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в РСО-Алания в 2023-2024 учебном году, утвержденным приказом МО и науки РСО-Алания от 18.10.2023 года № 1004 (далее – Порядок);
 - 3.2. создать материально-технические условия проведения итогового сочинения (изложения);
 - 3.3. организовать и провести проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком;
 - 3.4. представить в Управление образования АМС МО Пригородный район не позднее 2 календарных дней со дня проведения итогового сочинения (изложения):
 - оригиналы бланков итогового сочинения (изложения);
 - неиспользованные и испорченные бланки ответов итогового сочинения (изложения);
 - черновики;
 - акты о досрочном завершении и об удалении участников итогового сочинения (изложения) (при наличии);

- сопроводительную документацию по проверке итогового сочинения (изложения) (формы РИС «Планирование ГИА»);
 - отчет о проведении итогового сочинения (изложения);
 - протоколы проведения итогового сочинения (изложения).
4. Определить участников итогового сочинения (изложения) по аудиториям:
Аудитория № 1 (кабинет № 19):

1. Цораева Зарина Таймуразовна – претендент на золотую медаль;

Аудитория № 2(кабинет № 21):

1. Бадтиев Давид Витальевич
 2. Бедоев Георгий Аланович
 3. Дзгоев Арсен Витальевич
 4. Музаева Карина Гурамовна
 5. Касоев Александр Александрович
 6. Пачулия Давид Бадриевич
 7. Цуциев Виталий Асланович
5. Утвердить следующий состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):
- Келехсаева Алла Суликоевна, заместитель директора по УВР – ответственный организатор;
 - Кочиева Изаура Тамазовна, учитель математики - технический специалист;
 - Камарзаева Зарина Петровна, учитель ИЗО - организатор в аудитории №1 на сочинении;
 - Канукова Аза Ахсарбековна, учитель осетинского языка и литературы - организатор в аудитории № 2 на сочинении;
 - Калагова Елена Станиславовна, учитель физкультуры – дежурная на 2 этаже;
 - Кузилова Инга Эдвардовна, учитель начальных классов– дежурная на 1 этаже.
4. Утвердить следующий состав экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):
- Томаева Ирина Таймуразовна, учитель русского языка и литературы – председатель комиссии;
 - Жукаева Марина Казбековна, учитель русского языка и литературы – член комиссии.
5. Координатору ЕГЭ (Келехсаева) ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее 2-х рабочих дней со дня получения из РЦОИ сведений о результатах участников итогового сочинения (изложения).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____



Калагова Л.С.

С приказом ознакомлен(а):

№	Ф.И.О.	Подпись	№	Ф.И.О.	Подпись
1	Келехсаева А.С.		5	Калагова Е.С.	
2	Кочиева И.Т.		6	Камарзаева З.П.	
3	Канукова А.А.		7	Жукаева М.К.	
4	Кузилова И.Э.		8	Томаева И.Т.	